



## 장비 반출 신청서

(주) 스마일서브 귀중

## 1. 출고장비 명세

## 2. 반출사유 :

### 3. 출 고 일 :

#### 4. 입고예정일 :

## 5. 서버 반출시 유의 사항

- 장비 반출일 현재 미납 요금이 있는 경우는 서버의 반출이 되지 않습니다.
  - 서버 반출 기간 동안에도 서비스 이용요금은 적용이 됩니다. 한달이상 장기 반출은 허용 되지 않습니다.
  - 반출기간은 최대 10일이내이며, 15일 이상 재입고가 되지 않은 경우 IP를 회수합니다.
  - 반출시 고객의 직접수령을 원칙으로 하며, 택배나 대행업체를 이용한 발송요청의 경우 서버의 파손이나 분실에 대해 해당택배사와 스마일서브에서는 책임을 지지 않습니다.

상기와 같이 서버의 반출을 신청 합니다.

二〇一〇年

의뢰인 (대표자) (인)

반출장비 수령인 (인)

\* 택배발송시에는 택배발송증으로 갈음합니다.

확인자 (스마일서브 담당자) (인)

---

For more information about the study, please contact Dr. John Smith at (555) 123-4567 or via email at [john.smith@researchinstitute.org](mailto:john.smith@researchinstitute.org).

※ 첨부서류 : 법인인 경우에는 법인인감 날인과 사업자등록증 첨부 (대리인 반출시 위임장 첨부)  
개인및 개인사업자 경우에는 서명 날인및 주민등록증 첨부 (대리인 반출시 위임장 첨부)  
※ 접수: Fax: 02-861-4879 Email: taxbill@smileserv.com <문의> 1688-4879